



Aika 16.09.2024, klo 18:05 - 22:08

Paikka Kunnantalo

Käsitellyt asiat

- § 178 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 179 **Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 180 **Talouden tehostamistoimenpiteet loppuvuodelle 2024 ja vuosille 2025-2027**
- § 181 **Henkilötyövuosiseuranta 01-07/2024**
- § 182 **Talouden toteutuminen tammi-elokuu 2024**
- § 183 **Vuoden 2025 talousarvion valmistelutilanne**
- § 184 **Turun seudun elinkeinosopimuksen palvelusopimus 2025-2026**
- § 185 **Ruskon kunnan lausunto Turun kaupungin hallintosääntöön tehtäviin muutoksiin liittyen**
- § 186 **Jäsenen nimeäminen Turun työllisyysalueen lautakuntaan**
- § 187 **Turun kaupunkiseudun kuntayhtymän toimielinten jäsenten nimeäminen kuluvan kuntavaalikauden loppuun asti**
- § 188 **Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vuokrasopimusmuutokset**
- § 189 **Karhukallion päiväkodin rakentamisen raportit 2 ja 3**
- § 190 **Tiedolla johtamisen järjestelmän hankinta**
- § 191 **Valtuuston 2.9.2024 pidetyn kokouksen päätösten lainmukaisuuden toteaminen ja täytäntöönpano**
- § 192 **Hallintokuntien pöytäkirjat**
- § 193 **Viranhaltijapäätökset**
- § 194 **Ilmoitus- ja muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Jussi Helesvirta, puheenjohtaja
Antti Jussila, 1. varapuheenjohtaja
Suvi Helenius
Virpi Hurula
Jari Kivelä, varajäsen
Katri Koivisto
Jorma Raiko
Mika Heinonen, poistui 20:39
Maarit Ketola, poistui 20:27
Kai Laitinen, poistui 19:30
Mikko Hulkkonen, poistui 21:14

Muut saapuvilla olleet

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sihteeri
Hannu Kesti
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Antti Mattila
Marko Mäenpää
Veikko Vahtera, poistui 21:18

Poissa

Monika Antikainen
Kristiina Kivelä
Jari Lehtola

Allekirjoitukset

Jussi Helesvirta
Puheenjohtaja

Sari Laine
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.09.2024

19.09.2024

Jari Kivelä

Katri Koivisto

Pöytäkirjan nähtävänäolo



Nähtävillä Ruskon kunnan www-sivuilla



§ 178

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 179

Pöytäkirjan tarkastaminen

Pöytäkirja hyväksytään sähköpostilla 19.9.2024 mennessä ja allekirjoitetaan sähköisesti tarkastuksen jälkeen.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Katri Koivisto ja Kristiina Kivelä.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Katri Koivisto ja Jari Kivelä.



§ 180

Talouden tehostamistoimenpiteet loppuvuodelle 2024 ja vuosille 2025-2027

RUSDno-2024-461

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine

sari.laine@rusko.fi

talous- ja hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 RUSKON KUNNAN VUODEN 2024 LOPUN

TEHOSTAMISTOIMENPITEET_KH16092024_LOP.pdf

Kunnan loppuvuoden 2024 talousennuste näyttää noin 1,2 milj. euroa alijäämäiseltä. Viranhaltijoille on annettu tehtäväksi valmistella, miten sopeuttaa toimintaa vuoden 2024 lopulla. Työn alla on ollut kunnan yhteiset ja toimialakohtaiset ehdotukset sopeuttamistoimenpiteistä. Lisäksi vuoden 2025 talousarvioon tulevia sopeuttamistoimenpiteitä on valmisteltu talousarvion laadinnan yhteydessä.

Ehdotusluonnokset on liitetty oheismateriaaliksi.

Oheismateriaalit:

Koko kuntaa koskeva loppuvuoden 2024 tehostamistoimenpiteet luonnos (salainen valmisteluluonnos)

Toimialakohtaiset ehdotukset sopeuttamistoimenpiteistä 2024-2027 (salainen valmisteluluonnos)

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esitykset tehostamistoimenpiteistä ja antaa valmisteluohjeita.

Kokouskäsitely

Asiantuntijoina käsittelyn ajan paikalla olivat johtava rehtori Kai Laitinen, tekninen johtaja Mika Heinonen, varhaiskasvatusjohtaja Maarit Ketola ja hyvinvointijohtaja Mikko Hulkkonen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi erillisenä liitteenä olevat vuoden 2024 lopun tehostamistoimenpiteet koko kunnan ja toimialojen osalta sekä antoi vuoden 2025 talousarvion tehostamistoimenpiteisiin valmisteluohjeita.



§ 181

Henkilötyövuosiseuranta 01-07/2024

RUSDno-2024-455

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Laine
sari.laine@rusko.fi
talous- ja hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 TOT Henkilöstö HTV 2024.pdf

Henkilöstöjaosto seuraa henkilötyövuosien toteutumista. Tammi-heinäkuun 2024 toteumasta pystytään selkeästi jo laatimaan ennuste henkilötyövuosien ennuste loppuvuodelle.

Toimialoille on annettu tehtäväksi tuoda mahdolliset ylitykset toimielinten käsittelyyn samassa yhteydessä muiden talousarviomuutosten kanssa hetimiten.

Henkilötyövuodet sisältävät kesätyöntekijät, joiden htv:tä ei ole huomioitu talousarviossa.

Oheismateriaali:

Henkilötyövuosiseuranta 1-7/2024

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee henkilötyövuodet ajalta 1-7.2024 tiedoksi ja antaa valmisteluohjeita.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 182

Talouden toteutuminen tammi-elokuu 2024

RUSDno-2024-460

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Laine
sari.laine@rusko.fi
talous- ja hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 TALOUDEN RAPORTTI_082024.pdf

Säännöllinen raportointi on osa kunnan sisäistä valvontaa ja olennainen osa kunnan johtamisjärjestelmää. Seurannalla varmistetaan toiminnan lain- ja määräystenmukaisuus.

Kunnanhallituksen tehtävä on seurata toimialansa ja koko kunnan kokonaistaloudellista tilaa.

Tammi-elokuun 2024 tilikauden toteuma on 500 000 euroa ylijäämäinen, kun se vuosi sitten on ollut 1,5 milj. euroa ylijäämäinen.

Oheismateriaali:

Tammi-elokuun 2024 raportti

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tammi-elokuun 2024 talousraportin tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



Kunnanhallitus, § 144, 17.06.2024

Kunnanhallitus, § 172, 26.08.2024

Kunnanhallitus, § 183, 16.09.2024

§ 183

Vuoden 2025 talousarvion valmistelutilanne

RUSDno-2024-357

Kunnanhallitus, 17.06.2024, § 144

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Laine

sari.laine@rusko.fi

talous- ja hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 TAprsessi_Rusko_TA2025.pdf

2 palvelualakohtainen kehys 2025.pdf

3 talousarvio_tulos_kehys_2025_KHkorjattu.pdf

Valtuuston vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarvio ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelma on laadittava siten, että se on tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien (Kuntalaki 110§).

Kunnanhallitus vastaa mm. taloudenhoidosta ja valtuuston päätösten valmistelusta, joten sillä on myös päävastuu talousarvion valmistelusta (Kuntalaki 39§).

Kunnanhallitus hyväksyy suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet, joissa se määrittelee toimielimille reunaehdot talousarvion tekemiseksi. Toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa (hallintosäntö 53§).

Ruskon kunnan taloudellinen tilanne

Ruskon kunnan alkuperäinen talousarvio vuodelle 2024 hyväksyttiin -0,15 milj.euroa alijäämäisenä. Ruskon vuoden 2023 tilikauden ylijäämä oli 12 359 ja se laski alkuperäisestä talousarvion tuloksesta noin 945 000 euroa. Syynä oli suurimmaksi osaksi henkilöstökulujen suurempi toteuma ja Karhukallion tasearvon alaskirjaus. Myös korkokustannukset nousivat korkojen nousun vuoksi. Verotuloja taasen kertyi vuonna 2023 enemmän kuin mitä oli arvioitu.



Vuoden 2024 talousarvion tulokseen vaikuttaa inflaation ja palkkakustannusten nousut. Lisäksi valtionosuuksia ja verotuloja arvioidaan saatavan vähemmän. Ensimmäisen osavuositarkastuksen yhteydessä tehtiin ensimmäinen tulosennuste. Sen mukaan henkilöstökulut ylittyvät varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa. Ne on kunnanhallituksen käsittelyssä 17.6.2024. Valtionosuuksia vuonna 2024 saadaan alkuperäisestä talousarvioon nähden 253 000 euroa vähemmän. Tulosennuste vuodelle 2024 on maaliskuun ennusteen mukaan noin -621 000 euroa alijäämäinen.

Perustelut

Verotulojen kertymäksi arvioidaan Kuntaliiton huhtikuussa antaman 2024 verokatsauksen mukaan vuodelle 2025 seuraavasti: kunnallisverotuottoja noin 11,5 milj. euroa, yhteisöverotuottoja noin 750 000 euroa ja kiinteistöverotuottoja noin 1,2 milj. euroa. Verotulot kasvavat vuodesta 2024 noin 2,9 prosenttia.

Valtionosuuden suuruudeksi on arvioitu noin 5,2 milj. euroa kun vuoden 2024 valtionosuus on 5,6 milj.euroa.

Valtionosuuksien arvio perustuu budjettiriihen kevään 2024 arvioon. Valtionosuudet sisältävät TE-palveluiden korvauksen, joka arvioidaan olevan 321 000 euroa. Verotuloissa on huomioitu huhtikuun 2024 Kuntaliiton toimittama ennuste. Pohjalla verotuloissa on kevään 2024 budjettiriihen alustavat tiedot.

Kunnan verotulo- ja valtionosuusarvioihin saadaan päivitykset elokuussa 2024 lopullisten vuoden 2023 tilinpäätösten valmistuessa. Sen lisäksi valtionosuuksien määrään vaikuttavat syyskuussa pidettävä budjettiriihi. Tämän vuoksi on paikallaan syksyllä tarkistaa annettua kehystä.

Toimintatuottoja arvioidaan vuonna 2025 kertyvän 4,1 milj. euroa. Toimintatuotot laskevat talousarvioon nähden -1,9 prosenttia. Toimintakuluiksi vuonna 2025 on arvioitu -22,2 milj. euroa. Toimintakulut nousevat 4,4 prosenttia. Toimintakate on näin ollen -18,1 milj. euroa eli heikkenee 5,9 prosenttia. Tämä on noin 1,0 milj.euroa enemmän kuin vuoden 2024 talousarvion toimintakate.

Vuosikatteen muodostuu 485 919 euroa ja tilikauden tulos on 1,9 milj.euroa alijäämäinen. Oheismateriaaleissa tarkemmat selitykset perusteista.

Kehystarkastelu on aloitettu yhteistyössä touko-kesäkuussa toimielinten kanssa.

Kehyslaskelmissa on huomioitu:

-Vuoden 2023 tilinpäätös, 2024 talousarvio ja lautakuntien laatimat ennusteet

-Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen henkilöstökulujen saattaminen oikealle kustannustasolle

-Henkilöstökulujen suuret korotukset, jonka kustannusvaikutus on 3,6 % ja inflaation vaikutus vuodelle 2025 1,3 %.

-Muut toiminnalliset muutokset, kuten Te -uudistuksen vastuu, jonka rahoitus on huomioitu kustannusneutraalina.



Ruskon kunnan tulos on kehyksessä selkeästi alijäämäinen.

Kunnan yksi strateginen tavoite on tasapainoinen talous. Kolmen vuoden peräkkäisen tilinpäätösten yhteistulos tulee olla ylijäämäinen. Se ei ole toteutumassa tällä kehyksellä.

Jos tulostilannetta parannetaan kunnan tuloveroprosentin nostamisella, vaatisi se kunnallisveroprosentin nostamista 7,1 prosentista 8,4 prosenttiin. Näin suuri nosto ei ole mitenkään järkevää. Selkeää on, että talousarviota laadittaessa on enemmän ryhdyttävä talouden tasapainottamiseen.

Tehdyt tarkistukset ja muutokset kehykseen on selitetty liitteissä. Näiden pohjalta toimielimille annetaan alustava ohjeellinen kehys, jotta toimialojen talousarviotyö voidaan aloittaa kesäkuussa 2024. Kehystä tarkennetaan vielä syksyllä 2024 koko kunnan kehyksen tarkentuessa.

Oheismateriaalit:

Alustava kehys tuloslaskelma

Palvelualakohtaiset alustavat kehykset

Talousarvioprosessi ja alustava aikataulu

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus ottaa kantaa vuoden 2025 talousarvion laadinnan lähtökohtiin ja antaa ohjeita jatkovalmisteluun.

Kokouskäsitely

Kunnanhallitukselle esitettiin kokouksessa korjattu kehyslaskelma. Kehyksen alijäämä esityksessä on 1,6 milj.euroa. Korjattu tuloslaskelma on lisätty pöytäkirjan liitteeksi.

Päätös

Kunnanhallitus käsiteli talousarviokehystä vuodelle 2025 ja päätti, että toimielimet laativat talousarviota valmistaessa esityksen asioista, joista voidaan karsia menoja tai saada lisätuloa. Samalla päätettiin, että kehystä tarkastellaan uudestaan syksyllä.

Kunnanhallitus, 26.08.2024, § 172

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Laine

sari.laine@rusko.fi

talous- ja hallintojohtaja

Oheismateriaali



1 1208_talousarvio_tulos_kehys_2025_KH.pdf

Kunnanhallitus 17.6.2024 § 144 päätti, että syksyllä tarkastellaan uudestaan talousarviokehystä.

Elokuussa 2024 on saatu viimeisimmät valtionosuuslaskelmapäivitykset ja verotuloennusteet.

Toimialat valmistelevat talousarvioesityksiään ja yhteenveto koko talousarviosta (ulkoiset) saadaan 7.10.2024 mennessä.

Oheismateriaali:

Päivitetty Tuloslaskelma 2025

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi ja antaa valmisteluohjeita.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi valmistelutilanteen tiedoksi ja antoi valmisteluohjeita.

Kunnanhallitus, 16.09.2024, § 183

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Laine

sari.laine@rusko.fi

talous- ja hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 Investoinnit_2025.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

2 ltk_palvelualakohtainen kehys 2025.pdf

3 1609_talousarvio_tulos_kehys_2025_KH.pdf

Toimielimet ovat valmistelleet talousarviota vuodelle 2025. Alustavat tuloslaskelma- ja tehtäväkohtaiset laskelmat toimitetaan ennen kokousta sähköpostitse tai kokoukseen.

Alustava investointisuunnitelma on oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion laadinnan 2025 valmistelutilanteen tiedoksi ja antaa valmisteluohjeita.



Päätös

Kunnanhallitus merkitsi valmistelutilanteen tiedoksi.



Kunnanhallitus, § 117, 20.05.2024

Valtuusto, § 30, 27.05.2024

Kunnanhallitus, § 141, 17.06.2024

Kunnanhallitus, § 184, 16.09.2024

§ 184

Turun seudun elinkeinosopimuksen palvelusopimus 2025-2026

RUSDno-2024-299

Kunnanhallitus, 20.05.2024, § 117

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Lehtinen

kari.lehtinen@rusko.fi

Kunnanjohtaja

Oheismateriaali

1 Kuntakohtainen liite Turun seudun elinkeinosopimuksen palvelusopimukseen 19042024 JM.pdf

2 Turun seudun elinkeinosopimuksen palvelusopimus 2025-2026 19042024 JM.pdf

Kaarinan, Liedon, Maskun, Mynämäen, Naantalın, Nousiaisten, Paimion, Raision, Ruskon, Sauvon ja Turun kunnat ovat perustaneet vuonna 2016 yhteisen Turun Seudun Kehitys Oy:n, jonka kautta kunnat sopivat elinkeinoyhteistyönsä tavoitteista, periaatteista, kustannusten jaosta ja organisaatiosta. Yhtiö tuottaa tai hankkii yhdessä sovittavat elinkeinopalvelut, jotka määritetään palvelusopimuksessa.

Elinkeinoyhteistyö perustuu itsenäisten kuntien keskinäiseen kumppanuuteen, erilliseen palvelusopimukseen sekä osakassopimukseen. Yhteistyöhankkeet toteutetaan tapauskohtaisesti joko seutukunnan kaikkien kuntien tai joidenkin kuntien tai kuntayhtymien välillä.

Turun Seudun Kehitys Oy ja Business Turku (entinen Turku Science Park Oy) ovat valmistelleet uutta elinkeinopalveluiden palvelusopimusta sopimuskaudelle 2025-2026. Palvelusopimuksella Turun seudun elinkeinosopimuksen (Sopimus Turun seudun elinkeinoyhteistyöstä, allekirjoitettu 15.6.20216) hyväksyneet kunnat sopivat kunnille tuotettavista elinkeinopalveluista.

Uudessa elinkeinopalveluiden palvelusopimusluonnoksessa kunnat sitoutuisivat palvelusopimukseen kahdeksi vuodeksi vuosille 2025-2026. Aiemmasta poiketen sopimuksessa on kaikille yhteisiä palveluita ja kuntakohtaisesti erikseen valittavia palveluita, joista laaditaan erillinen kuntakohtainen sopimus kunkin kunnan kanssa.

Palvelusopimus koostuu kahdesta pääalueesta:

1. Elinvoima- ja yrityspalvelut

A: Elinkeinopalvelut houkuttelevuuden lisäämiseksi

- Sijoittumispalvelut ja investointien houkuttelu



- Seudun markkinointi ja viestintä

B: Palvelut yritysten kasvun ja kilpailukyvyyn lisäämiseksi

- Kasvuorientoituneen ja kansainvälisen liiketoiminnan käynnistäminen

- Liiketoiminnan kehittäminen

- Vienti ja kansainvälistyminen

C: Yhtiön johto ja hallinto

- Hallinto

2. Elinkeinorahasto

Elinkeinorahasto on rahasto, josta rahoitetaan hankkeita tai maksetaan avustuksia Turun seudun elinkeinosopimuksen tarkoitusta toteuttaville ja Turun seudun elinvoiman kehittämistä edistäville tahoille. Tavoitteena on, että elinkeinorahastosta rahoitetaan erityisesti hankkeita, joissa on mukana myös muita rahoittajia tai rahoitusmuotoja (EU-hankerahat, valtiontuet, Sitra, Tekes, Invest In yms.).

Elinkeinorahasto jaetaan kiinteään osaan sekä kuntakohtaiseen osaan, joka on kullekin kunnalle harkinnanvarainen. Vaihtoehtoisesti kunta voi budejtoida kuntakohtaista rahastoa vastaavan hankevarauksen omaan talousarvioonsa, jolloin sen käytöstä päätetään kunnan oman hallintosäännön mukaan.

A: Rahaston kiinteä osa

Kiinteästä osasta rahoitetaan vuosittain yhtiökokouksen talousarviopäätöksen mukaisesti Business Turun yleisiä hankkeita tai avustuksia, jotka hyödyttävät seutua Turun seudun elinkeinosopimuksessa tarkoitettulla tavalla. Kiinteä osuus maksetaan vuosittain rahastoon.

B: Rahaston kuntakohtainen osa

Kuntakohtaisesta osasta kukin kunta voi rahoittaa omia elinkeinohankkeitaan tai yhdessä muiden kuntien tai toimijoiden kanssa toteutettavia hankkeita, jotka edistävät Turun seudun elinkeinosopimuksen tarkoitusta.

Kukin kunta päättää vuosittain kuntakohtaisen osuuden suuruudesta (0-1,925 € /asukas). Kuntakohtaisen osuuden käyttö on kunkin kunnan omassa harkinnassa, mutta TSEK Oy:n hallituksen on kuitenkin hyväksyttävä elinkeinorahastosta rahoitettava kuntakohtainen hanke. Kuntakohtainen osuus maksetaan vuosittain rahastoon. Mikäli kunta ei tilivuoden aikana käytä kaikkea kuntakohtaista elinkeinorahaa, kasvaa ko. kunnan omaisuus rahastossa käyttämättä jäljellä olevina osina. Ruskon kunnalla on olemassa sille aiemmin osoitettuja varoja kuntakohtaisiin hankkeisiin, jotka ovat jatkossakin käytettävissä.

Elinkeinorahasto voidaan lakkauttaa vain osapuolten yksimielisellä yhtiökokouksen päätöksellä. Mikäli rahasto lakkautetaan, palautetaan siellä jäljellä olevat kiinteän rahaston varat kunnille niiden maksuosuuksien suhteessa ja kuntakohtaiset osuudet palalutetaan kaupungeille/kunnille itselleen.



Yhtiön hallitus esittää vuosittain yhtiökokoukselle talousarvion, joka päättää kuntakohtaisesta asukasluvuun perustuvasta maksuosuudesta Turun seudun elinkeinosopimuksen mukaisesti. Vuoden 2025 palvelusopimuksen vuosimaksu on kaikkien palvelujen (kaikille kuuluvat palvelut ja valinnaiset palvelut) osalta yhteensä 9,40 euroa/asukas jakautuen seuraavasti:

Kaikille kuuluvat palvelut ja niiden maksuosuudet:

1. Elinkeinopalvelut houkuttelevuuden lisäämiseksi	1,80 €/asukas
2. Elinkeinorahaston kiinteä osa	2,025 €/asukas
3. Vienti ja kansainvälistyminen	1,24 €/asukas
4. Yhtiön johto ja hallinto	0,55 €/asukas

Valinnaiset palvelut ja niiden maksuosuudet:

5. Kasvuyrityksen liiketoiminnan käynnistäminen	0,62 €/asukas
6. Liiketoiminnan kehittäminen	1,24 €/asukas
7. Elinkeinorahaston kuntakohtainen osa	0-1,925 €/asukas

Nykyisen sopimuskauden 2021-2024 kustannustaso/asukas vertailun vuoksi on seuraava:

Yrityspalvelut	6,00 €/asukas
Hallinto	0,55 €/asukas
Elinkeinorahasto - Kiinteä osa	2,03 €/asukas
Elinkeinorahasto - Kuntakohtainen osa	1,93 €/asukas
Yhteensä Vuosimaksu/asukas	10,50 €/asukas

Palveluiden vuosimaksun suuruus tarkistetaan vuosittain elinkustannusindeksin kehityksen mukaisesti. Kuntakohtainen asukasmäärä tarkistetaan aina vuoden alussa. Asukasmääränä käytetään laskutusvuoden alussa Tilastokeskuksen tarjoaman tuoreimman tiedon eli toissavuoden lopun asukasmäärää.

Kukin kunta voi vuosittain päättää Elinkeinorahaston osuuden suuruudesta 0-1,925 euroa/asukas ilmoittamalla siitä TSEK:n hallitukselle viimeistään edeltävän vuoden loppuun mennessä.

Kukin kunta päättää valinnaisten palveluiden käytöstä tämän nyt käsittelyssä olevan sopimuksen kuntakohtaisen liitteen mukaisesti. Kunta voi kesken sopimuskauden lisätä hankkimiensa valinnaisten palveluiden määrää ilmoittamalla siitä TSEK:n hallitukselle.

Sosiaali- ja terveystalouden palvelujen siirtyminen hyvinvointialueille on lisännyt elinvoimatehtävien painoarvoa kunnissa. Julkisten työvoimapalvelujen siirto valtiolta



kuntien järjestämisvastuulle laajentaa entisestään kuntien elinvoimatehtäviä. Jatkossa kunnat vastaavat täysimääräisesti muun muassa palkkatuen ja starttirahan myöntämisestä.

Business Turun hallitus on linjannut, että jatkossa kehitysyhtiön toiminta painottuu vahvasti kasvua ja kansainvälistymistä tavoitteleviin yrityksiin. Tämä tarkoittaa, että Business Turku tarjoaa jatkossa alkuvaiheen tukea ja neuvontaa työllistävälle kasvuhakuisille yrityksille, mutta toiminimiyrittäjien ja yksinyrittäjien alkavan yrittäjän palvelut tulee organisoida uudelleen.

Turun kaupungissa alkavien yrittäjien palveluiden uudistus on mahdollista toteuttaa siten, että palvelut siirtyvät samaan aikaan työvoimapalvelujen järjestämisvastuun kanssa Business Turulta emokaupungille/kaupunkiorganisaatioon osaksi uusia työllisyys- ja yrityspalveluja. Ruskon kunta on mukana Turun työllisyysalueessa. Raision kaupunki valmistele osana Turun työllisyysaluetta toteutettavaa aluetoimipistettä, josta käsin tarjottaisiin TE-lähipalvelut myös muihin läntisen alueen kuntiin Rusko mukaan lukien. Tästä laaditaan myöhemmässä vaiheessa sopimus erikseen.

Alkavien yrittäjien palveluiden kustannus on ollut 1,10 euroa/asukas, mikä poistuu nyt käsittelyssä olevassa palvelusopimuksessa Turun Seudun Kehitys Oy:n tehtävistä. Nyt säästönä näyttäytyvä palveluiden siirto tulee myöhemmin näkymään vastaavana rahoituksen lisätarpeena TE-alueella joko isäntäkunta Turun tai lähipalveluita tarjoavan muun kunnan laskutuksen kautta. Tästä sovitaan myöhemmin erikseen.

Esityslistan oheismateriaalina ovat Turun seudun elinkeinosopimuksen palvelusopimus 2025-2026 sekä kuntakohtainen liite Turun seudun elinkeinosopimuksen palvelusopimukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Ruskon kunta

1. hyväksyy oheismateriaalin mukaisen Turun seudun palvelusopimuksen sopimuskaudelle 2025-2026
2. valitsee ko. sopimuksesta kaikille sopimuskunnille yhteisten palveluiden lisäksi seuraavat valinnaiset palvelut: 5. kasvuyrityksen liiketoiminnan käynnistäminen ja 6. liiketoiminnan kehittämisen palvelut.

Lisäksi kunnanjohtaja valtuutetaan tekemään tarvittaessa sopimukseen teknisiä korjauksia ennen sen allekirjoittamista.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



Valtuusto, 27.05.2024, § 30

Valmistelijat / lisätiedot:
Kari Lehtinen
kari.lehtinen@rusko.fi
Kunnanjohtaja

Liitteet

1 Turun seudun elinkeinosopimuksen palvelusopimus 2025-2026 19042024 JM.pdf
2 Kuntakohtainen liite Turun seudun elinkeinosopimuksen palvelusopimukseen 19042024 JM.pdf

-

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että Ruskon kunta

- hyväksyy oheismateriaalin mukaisen Turun seudun palvelusopimuksen sopimuskaudelle 2025-2026
- valitsee ko. sopimuksesta kaikille sopimuskunnille yhteisten palveluiden lisäksi seuraavat valinnaiset palvelut: 5. kasvuyrityksen liiketoiminnan käynnistäminen ja 6. liiketoiminnan kehittämisen palvelut.

Lisäksi kunnanjohtaja valtuutetaan tekemään tarvittaessa sopimukseen teknisiä korjauksia ennen sen allekirjoittamista.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian hallituksen valmisteluun.

Kunnanhallitus, 17.06.2024, § 141

Valmistelijat / lisätiedot:
Kari Lehtinen
kari.lehtinen@rusko.fi
Kunnanjohtaja

Oheismateriaali

1 Turun seudun elinkeinosopimuksen palvelusopimus 2025-2026 19042024 JM.pdf
2 Kuntakohtainen liite Turun seudun elinkeinosopimuksen palvelusopimukseen 19042024 JM.pdf
3 RUSKO_Palvelutapahtumat 2023.pdf
4 Palvelurakenteen tiivistys TSK-BTKU.pdf

Valtuustossa esitetyn kysymyksen osalta lakisääteisten palveluiden sisällyttämisen osalta voidaan todeta, että sopimuksessa olevat palvelut eivät sisällä TE-palveluiden lakisääteisiä yrittäjiä koskevia palveluita.



Esitetty palvelusopimus ei sisällä aiemmin sinne kuuluvien alkavien yrittäjien (ei lakisääteisiä TE-palveluita) kaikkia palveluita. Rajanvetona on se, että ammatinharjoittaja-tyyppiset yrittäjät, jotka lähtökohtaisesti työllistävät ja aikovat jatkossakin työllistää vain itsensä, ohjattaisiin TE-sateenvarjon alle, jossa esim. starttirahapäätökset ovat. Muilta osin Business Turku kylläkin huolehtisi alkavien yrittäjien palveluista. Muualle siirtyvien palvelujen osalta on selvitettävä, miten ne jatkossa tuoteaan. Näiden palveluiden hinta on ollut 1,10€/asukas.

Talousarviossa vuodelle 2024 on varattu kyseisiin palveluihin 65 000 €. Kunnanhallituksen päätösesityksen mukaan jatkossa palvelumaksu tulisi olemaan noin 48 000 €.

Esityslistan oheismateriaalina ovat tarkempi selvitys Turun seudun palvelusopimuksen uudistuksesta vuosille 2025-2026 sekä Business Turun selvitys Ruskon kunnan palvelutapahtumista vuonna 2023.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Ruskon kunta

1. hyväksyy oheismateriaalin mukaisen Turun seudun palvelusopimuksen sopimuskaudelle 2025-2026
2. valitsee ko. sopimuksesta kaikille sopimuskunnille yhteisten palveluiden (5,615€/asukas) lisäksi seuraavat valinnaiset palvelut: 5. kasvuyrityksen liiketoiminnan käynnistäminen (0,62€/asukas) ja 6. liiketoiminnan kehittämisen palvelut (1,24€/asukas).

Lisäksi kunnanjohtaja valtuutetaan tekemään tarvittaessa sopimukseen teknisiä korjauksia ennen sen allekirjoittamista.

Päätös

Kunnanhallitus päätti jättää asian pöydälle.

Kunnanhallitus, 16.09.2024, § 184

Valmistelija / lisätiedot:
Kari Lehtinen
kari.lehtinen@rusko.fi
Kunnanjohtaja

Oheismateriaali

- 1 Turun seudun elinkeinosopimuksen palvelusopimus 2025-2026 19042024 JM.pdf
- 2 Kuntakohtainen liite Turun seudun elinkeinosopimuksen palvelusopimukseen 19042024 JM.pdf
- 3 RUSKO_Palvelutapahtumat 2023.pdf



4 Palvelurakenteen tiivistys TSK-BTKU.pdf

Kaikille sopimuskunnille yhteisten pakollisten palvelujen osuus olisi Ruskon osalta n. 36.000 euroa ja vapaaehtoisten palvelujen osuus ilman elinkeinorahaston kuntakohtaista osaa n. 12.000 euroa. Vuoden 2024 talousarviossa kyseisiin palveluihin on varattu 65.000 euroa. Vuoden 2025 elinvoimapalvelujen kehys on laadittu saman suuruisena.

Kaikki Turun seudun kehityksen toimialueen kunnat ovat tehneet päätökset palveluhankinnan jatkosta, osa on ilmoittanut ottavansa vain pakollisen osion ja eräät taas myös vapaaehtoisia palveluita. Kuntakohtaista harkinnanvaraista osuutta ei juurikaan ole valittu.

Kunnan kokonaistalouden kannalta TE-palveluiden hankintaan kytkeytyy läheisesti myös työvoimapalvelujen järjestämiseen liittyvät asiat. Raisioon suunnitellun läntisen palvelupisteen on ajateltu tuottavan palveluja Raisiolle, Naantalille, Maskulle, Mynämäelle, Nousiaisiin ja Ruskolle. Ruskon kustannuksiksi on tässä vaiheessa arvioitu tulevan n. 139.000 euroa läntisen palvelupisteen osalta. Turun keskitettyjen palvelujen osuus Ruskolle on alustavan arvion mukaan n. 321.000 euroa. Näin ollen työvoimapalvelujen suuruudeksi on arvioitu yhteensä n. 460.000 euroa. Ruskon kunnan kehyksessä kyseiset menot on huomioitu 425.000 euron suuruisina. Vastaava osuus ollaan saamassa valtionosuuksina.

Ilmi tulleen tiedon mukaan työttömyysturvan rahoitusvastuun (kuntaosuusmaksu) arvioidaan nousevan vuoden 2022 tasosta 257.000 euroon. Kehyksessä kyseinen osuus on huomioitu 160.000 euron suuruisena.

Sopimus lähipalvelujen tuottamisesta Turun työllisyysalueen toiminta-alueella on tulossa kuntien käsittelyyn lokakuun aikana ja tässä yhteydessä myös läntisen toiminta-alueen keskinäinen sopimus.

Elinvoimapalveluiden hankintaan on varauduttu vuoden 2024 talousarviossa 23.000 euron määrärahalla. Talouden säästöpainneiden johdosta kyseisestä palveluhankinnasta on perusteltua luopua tältä vuodelta.

Esityslistan oheismateriaalina ovat tarkempi selvitys Turun seudun palvelusopimuksen uudistuksesta vuosille 2025-2026 sekä Business Turun selvitys Ruskon kunnan palvelutapahtumista vuonna 2023.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Ruskon kunta

1. hyväksyy oheismateriaalin mukaisen Turun seudun palvelusopimuksen sopimuskaudelle 2025-2026
2. valitsee ko. sopimuksesta kaikille sopimuskunnille yhteiset palvelut (5,615 €/asukas)

Lisäksi kunnanjohtaja valtuutetaan tekemään tarvittaessa sopimukseen teknisiä korjauksia ennen sen allekirjoittamista.



Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 185

Ruskon kunnan lausunto Turun kaupungin hallintosääntöön tehtäviin muutoksiin liittyen

RUSDno-2024-464

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen

kari.lehtinen@rusko.fi

Kunnanjohtaja

Turun kaupunki on 23.8.2024 toimittanut kuulemispyynnön liittyen Turun kaupungin hallintosääntöön tehtäviin muutoksiin. Kyseiset muutokset ovat osa TE2024 -uudistukseen liittyviä yksityiskohtia.

Turun kaupunki on pyytänyt Turun työllisyysalueen jäsenkunnilta lausuntoa hallintosääntöön tehtävistä muutoksista. Hallintosääntöön ollaan tekemässä seuraavanlaiset muutokset:

Hallintosäännön toimeilimet -lukuun:

x § Työllisyysaluelautakunta Työllisyysaluelautakunta toimii kuntalain 51 §:n mukaisesti osana Turun kaupungin organisaatiota Turun työllisyysalueen toimivaltaisena viranomaisena Turun, Auran, Kaarinan, Kemiönsaaren, Kustavin, Laitilan, Liedon, Loimaan, Maskun, Mynämäen, Naantalin, Nousiaisten, Oripään, Paimion, Paraisten, Pyhärannan, Pöytyän, Raision, Ruskon, Sauvon, Taivassalon, Uudenkaupungin ja Vehmaan kuntien alueella.

Lautakunnassa on 13 valtuustojen toimikaudekseen valitsemaa jäsentä.

Turun kaupunginvaltuusto valitsee kuusi (6) jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen.

Turun itäisten kuntien: Kaarinan kaupungin, Liedon kaupungin, Paimion kaupungin ja Sauvon kunnan valtuustot valitsevat lautakuntaan kaksi (2) jäsentä ja näille henkilökohtaiset varajäsenet. Varajäsenten on oltava eri kunnista kuin jäsenten. Turun läntisten kuntien: Maskun kunnan, Mynämäen kunnan, Naantalin kaupungin, Nousiaisten kunnan, Raision kaupungin ja Ruskon kunnan valtuustot valitsevat lautakuntaan kaksi (2) jäsentä ja näille henkilökohtaiset varajäsenet. Varajäsenten on oltava eri kunnista kuin jäsenten.

Vakka-Suomen seudun kuntien: Kustavin kunnan, Laitilan kaupungin, Pyhärannan kunnan, Taivassalon kunnan, Uudenkaupungin kaupungin ja Vehmaan kunnan valtuustot valitsevat lautakuntaan yhden (1) jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen. Varajäsenen on oltava eri kunnasta kuin jäsenen.

Loimaan seudun kuntien: Auran kunnan, Loimaan kaupungin, Oripään kunnan ja Pöytyän kunnan valtuustot valitsevat lautakuntaan yhden (1) jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen. Varajäsenen on oltava eri kunnasta kuin jäsenen.



Turunmaan seudun kuntien: Paraisten kaupungin ja Kemiönsaaren kunnan valtuustot valitsevat lautakuntaan yhden (1) jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen. Varajäsenen on oltava eri kunnasta kuin jäsenen.

Turun kaupunginvaltuusto valitsee lautakunnan jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtaja on valittava Turun kaupunginvaltuuston nimeämistä jäsenistä ja varapuheenjohtaja jäsenkuntien nimeämistä jäsenistä. Varapuheenjohtaja vaihtuu vuosittain kuntien suomenkielisen nimen aakkosjärjestyksen mukaisesti.

Kunkin sopijakunnan nimeämällä viranhaltijalla on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksissa.

Työllisyysaluelautakunnan asia voidaan ottaa ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen mukaisesti kuin Turun kaupungin hallintosäännössä otto-oikeuden käyttämisestä säädetään. Yhteistoimintasopimuksen mukaisesti Turun kaupunki voi käyttää otto-oikeutta lautakunnan päätöksiin, mikäli lautakunnan päätös on yhteistoimintasopimuksen, lain, määräysten tai valtuuston talousarviopäätöksen vastainen, rikkoo kuntien yhdenmukaista kohtelua taikka aiheuttaa vahinkoa tai haittaa yhteistoimintasopimuksen osapuolelle. Ennen otto-oikeuden mukaista ylemmän toimielimen käsittelyä asia tulee käsitellä yhteistoimintasopimuksen mukaisessa kuntajohtajakokouksessa. Niille kunnille, joita asia koskee, tulee varata tilaisuus lausua asiassa. Otto-oikeuden käyttämisestä voi pyytää mikä tahansa jäsenkunta.

Eriytyinen toimivalta elinvoiman palvelukokonaisuudessa (uusi luku hallintosäännössä)

x § Työllisyysaluelautakunnan toimivalta

Lautakunnan yksinomaiseen toimivaltaan toimivalta-alueellaan kuuluvat seuraavat tehtävät 1.1.2025 lukien:

- 1) palveluiden yhdenvertaisen saatavuuden turvaaminen;
- 2) palvelun tarpeen, määrän ja laadun määrittäminen;
- 3) palvelustrategian laatiminen ja palveluiden tuottamistavasta päättäminen;
- 4) palveluiden tuottamisen valvonta;
- 5) työvoimaviranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttäminen;
- 6) hankintapäätösten hyväksyminen Turun kaupungin säännösten mukaisesti;
- 7) selvitysten ja lausuntojen antaminen toimivaltaansa kuuluvista asioista;
- 8) oikaisuvaatimusten käsitteleminen toimivaltaansa kuuluvissa asioissa;
- 9) yhteistyön kehittäminen palvelujen järjestämisessä, tuottamisessa ja organisoinnissa muiden työvoimapalveluiden vastuviranomaisten, kuntien sekä työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023 muutoksineen) 9 §:ssä mainittujen muiden tahojen kanssa; ja



10) toimia työvoimapalvelujen ja kotoutumisen edistämisen valtakunnallisen tietovarannon yhteisrekisterinpitäjänä noudattaen valtion kehittämis- ja hallintokeskuksen sekä Turun kaupungin määrittelemiä teknisiä, tietoturvaan ja tietosuojaan liittyviä vaatimuksia.

Lautakunta voi yhteistoimintasopimuksen ja kuntalain 54 §:n mukaisesti delegoida työllisyysalueen viranhaltijoille seuraavat työvoimaviranomaisen tehtävät:

1. vastaa työnvälitykseen liittyvistä tehtävistä työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023 muutoksineen) 42– 49 §:n mukaisesti;
2. vastaa työvoimapalvelujen palveluneuvonnasta työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023 muutoksineen) 50 §:n mukaisesti;
3. vastaa asiakasprosessin hallinnasta, työnhaun käynnistämisestä, alkuhaastattelusta ja palvelutarvekartoituksesta, työllistymissuunnitelmista, työnhakukeskusteluista, täydentävistä työnhakukeskusteluista, työhön ja yrittäjyyteen ohjauksesta, koulutuksiin ja palveluihin ohjauksesta sekä työttömien terveystarkastukseen ohjauksesta tehtävät työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain 27–41 §:n (380 /2023 muutoksineen) mukaisesti;
4. vastaa kotoutumissuunnitelmista kotoutumisen edistämisestä annetun lain (1386 /2010 muutoksineen) 3 §:n ja 14–17 §:n mukaisesti;
5. huolehtii aktivointisuunnitelmista ja monialaisista työllistymissuunnitelmista työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain (381/2023 muutoksineen) 1– 5 §:n sekä 16 § 1– mom. mukaisesti;
6. vastaa työ- ja koulutuskokeiluun ohjauksesta ja sopimusten laatimisesta työvoimapalvelujen järjestämisestä annetun lain (380/2023 muutoksineen) 54–60 §:n mukaisesti;
7. vastaa työttömän omaehtoisen opiskelun tuesta ja seurannasta työvoimapalvelujen järjestämisestä annetun lain (380/2023 muutoksineen) 73–80 §:n mukaisesti;
8. antaa yleisneuvontaa palkkatuesta ja starttirahasta työvoimapalvelujen järjestämisestä annetun lain (380/2023 muutoksineen) 50 §:n mukaisesti;
9. vastaa työttömyysturvalain mukaisista työvoimaviranomaisen työttömyysturvatehtävistä;
10. vastaa monikielisestä yhteiskuntaorientaatiosta kotoutumisen edistämisestä annetun lain (1386/2010 muutoksineen) mukaisesti;
11. vastaa palveluohjauksesta keskitettyihin ja valtakunnallisiin palveluihin työvoimapalvelujen järjestämisestä annetun lain (380/2023 muutoksineen) 50 §:n mukaisesti;
12. vastaa 55 vuotta täyttäneiden henkilöasiakkaiden muutosturva-asioista työvoimapalvelujen järjestämisestä annetun lain (380/2023 muutoksineen) 50 §:n mukaisesti;



13. vastaa yritys- ja työnantaja-asiakkaiden neuvonnasta ja ohjauksesta työvoimapalvelujen järjestämisestä annetun lain (380/2023 muutoksineen) 50 §:n mukaisesti;

14. vastaa avointen työpaikkojen hoidosta ja ehdokashausta työvoimapalvelujen järjestämisestä annetun lain (380/2023 muutoksineen) 42– 43 §:n ja 49 §:n mukaisesti;

15. vastaa työnantaja- ja yrityskäynneistä ja palvelutarpeen kartoituksesta työvoimapalvelujen järjestämisestä annetun lain (380/2023 muutoksineen) 42–43 §:n ja 50 §:n mukaisesti; ja

16. vastaa asiantuntija-arviointeihin ohjauksesta työvoimapalvelujen järjestämisestä annetun lain (380/2023 muutoksineen) 51 §:n ja kotoutumisen edistämisestä annetun lain (1368/2010 muutoksineen) 14 §:n mukaisesti.

Lautakunta voi delegoida myös muuta sille kuuluvaa toimivaltaa Turun kaupungin viranhaltijoille sekä yhteistoimintasopimuksen ja kuntalain 54 §:n mukaisesti työllisyysalueen muiden jäsenkuntien viranhaltijoille.

Työllisyysaluelautakunnalla on oikeus toimialallaan edustaa Turun työllisyysalueen kuntia ja käyttää niiden puhevaltaa.

Työllisyysaluelautakunta voi tehdä hankintoihin liittyviä päätöksiä 1.12.2024 lähtien sille annetun valtuutuksen mukaisesti.

Työllisyysaluelautakunta voi tehdä sille myönnetyn toimivallan delegointia koskevia päätöksiä 1.12.2024 lähtien, kuitenkin siten, että mainitut päätökset tulevat voimaan vasta 1.1.2025.

Työllisyysaluelautakunta sekä sen puheenjohtaja ja esittelijä voivat käyttää otto-oikeutta lautakunnan alaisen viranhaltijan päätöksiin sekä sellaisen viranhaltijan päätökseen, jolle on siirretty toimivaltaa kuntalain 54 §:n mukaisesti.

Lisäys pykälään:Työllisyysaluelautakunnassa asiat esittelee työllisyysaluejohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää pyydettyinä lausuntonaan todeta, että sillä ei ole huomautettavaa Turun kaupungin hallintosääntöön esitettyjen muutosten osalta.

Kunnanhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti päätöksenteon jälkeen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 186

Jäsenen nimeäminen Turun työllisyysalueen lautakuntaan

RUSDno-2024-474

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen

kari.lehtinen@rusko.fi

Kunnanjohtaja

Turun työllisyysalueen muodostaa 23 varsinaissuomalaista kuntaa ja sen vastuukuntana toimii Turku. Turun työllisyysalueeseen kuuluvat seuraavat kunnat: Aura, Kaarina, Kemiönsaari, Kustavi, Laitila, Lieto, Loimaa, Masku, Mynämäki, Naantali, Nousiainen, Oripää, Paimio, Parainen, Pyhäranta, Pöytyä, Raisio, Rusko, Sauvo, Taivassalo, Turku, Uusikaupunki ja Vehmaa.

Työllisyysalueen palvelut tähtäävät osaavan työvoiman saatavuuden varmistamiseen sekä työvoiman kysynnän ja tarjonnan kohtaamiseen. Työvoimapalveluita on tarkoitus uudistaa tavalla, joka parantaa niiden saavutettavuutta, saatavuutta ja vaikuttavuutta.

Työllisyysalueen päätöksenteko ja hallinto

Turun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen mukaan Turun työllisyysalueen toimielin on lautakunta, joka toimii kuntalain 51 §:n (29.12.2016/1484) mukaisesti osana Turun kaupungin organisaatiota työvoimapalveluiden lakisääteisten tehtävien järjestämisessä sopimuksen osapuolten yhteisenä monijäsenenä toimielimenä ja työllisyysalueen työvoimaviranomaisena.

Toimielimen asioiden valmistelusta ja toimeenpanosta huolehtii vastuukunta. Toimielimen esittelijänä toimii Turun kaupungin johtava viranhaltija ja hänen estyneenä ollessaan hänen sijaisekseen määrätty tai molempien estyneenä ollessa toimielimen määräämä viranhaltija. Vastuukunta kuulee jäsenkuntia johtavan viranhaltijan valinnassa. Työvoimapalveluiden järjestämisestä ja muista työvoimapalveluihin liittyvistä lakisääteisistä tehtävistä säädetään työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa (380/2023). Toimielimen tehtävänä on huolehtia, että edellä mainitun lainmukaisia työvoimapalveluiden järjestämiseen liittyviä velvoitteita noudatetaan.

Toimielimen tehtävät ovat:

1. vastata toimialansa toiminnan, talouden ja organisaation kehittämisestä,
2. ohjata toimintaa tavoitteiden ja strategian mukaisesti,
3. valvoa, että toimintaa johdetaan tarkoituksenmukaisesti, tehokkaasti ja taloudellisesti,
4. huolehtia yhteistyöstä palvelujen järjestämisessä ja kehittämisessä muiden kuntien, viranomaisten, koulutuksen järjestäjien sekä yhteisöjen kanssa ja
5. seurata toiminnan tuloksellisuutta.



Toimielin voi päättää sille vastuukunnan hallintosäännöllä siirretyn tai laissa säädetyn toimivallan siirtämisestä alaiselleen viranomaiselle, ellei lainsäädännössä ole toisin määrätty.

Toimielimen toimikausi on valtuustokausi.

Työllisyysalueen lautakunnan kokoonpano ja jäsenten valitseminen

Toimielimessä on kolmetoista (13) sopimuksen osapuolten valtuustojen toimikaudekseen valitsemaa jäsentä.

Turun kaupunginvaltuusto valitsee kuusi (6) jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen.

Turun itäisten kuntien: Kaarinan kaupungin, Liedon kaupungin, Paimion kaupungin ja Sauvon kunnan valtuustot valitsevat toimielimeen kaksi (2) jäsentä ja näille henkilökohtaiset varajäsenet. Varajäsenten on oltava eri kunnista kuin jäsenten..

Turun läntisten kuntien: Maskun kunnan, Mynämäen kunnan, Naantalın kaupungin, Nousiaisten kunnan, Raision kaupungin ja Ruskon kunnan valtuustot valitsevat toimielimeen kaksi (2) jäsentä ja näille henkilökohtaiset varajäsenet. Varajäsenten on oltava eri kunnista kuin jäsenten.

Vakka-Suomen seudun kuntien: Kustavin kunnan, Laitilan kaupungin, Pyhärannan kunnan, Taivassalon kunnan, Uudenkaupungin kaupungin ja Vehmaan kunnan valtuustot valitsevat toimielimeen yhden (1) jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen. Varajäsenen on oltava eri kunnasta kuin jäsenen.

Loimaan seudun kuntien: Auran kunnan, Loimaan kaupungin, Oripään kunnan ja Pöytyän kunnan valtuustot valitsevat toimielimeen yhden (1) jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsen. Varajäsenen on oltava eri kunnasta kuin jäsenen.

Turunmaan seudun kuntien: Paraisten kaupungin ja Kemiönsaaren kunnan valtuustot valitsevat toimielimeen yhden (1) jäsenen ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen. Varajäsenen on oltava eri kunnasta kuin jäsenen.

Turun kaupunginvaltuusto valitsee toimielimen jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtaja on valittava Turun kaupunginvaltuuston nimeämistä jäsenistä ja varapuheenjohtaja jäsenkuntien nimeämistä jäsenistä.

Varapuheenjohtaja vaihtuu vuosittain kuntien suomenkielisen nimen aakkosjärjestyksen mukaisesti.

Toimielimen kokoonpanoa tarkastellaan toimikausittain. Mahdollisista muutoksista toimielimenkokoonpanoon on sovittava kirjallisesti sopimuksen osapuolien kesken tai tämän sopimuksen muutoksella. Kunkin sopimuksen osapuolen nimeämällä viranhaltijalla on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksissa.

Työllisyysalueen kuntien poliittiset päättäjät ovat neuvotelleet lautakunnan paikkajaosta. Neuvottelujen perusteella Raision kaupunki nimeää nyt yhdessä Naantalın kaupungin kanssa Turun läntisten kuntien varsinaiset jäsenet työllisyysalueen lautakuntaan. Raision kaupungin henkilökohtaisen varajäsenen



paikka nimetään Nousiaisten kunnassa ja Naantalin kaupungin henkilökohtaisen varajäsenen paikka nimetään Maskun kunnassa.

Näin ollen Ruskon kunnasta ei tässä yhteydessä valita jäsentä tai varajäsentä. Perusteltua olisi kuitenkin, että ennen uuden valtuustokauden alkua neuvotteluja lautakunnan paikkajoasta jatketaan ja sovitaan selkeä paikkajaon kierto siten, että kullakin kunnalla on vuorollaan lautakunnassa edustaja.

Asia on perusteltua viedä valtuuston tietoon, vaikka Ruskon kunnasta ei neuvottelujen perusteella tällä kertaa valitakaan jäsentä tai varajäsentä.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle todettavaksi, että Turun läntisten kuntien edustajat tämän valtuustokauden loppuun saakka nimetään Raision kaupungista (varajäsen Nousiaisten kunnasta) ja Naantalin kaupungista (varajäsen Maskun kunnasta).

Kunnanhallitus päättää kuitenkin edellyttää, että ennen uuden valtuustokauden alkua neuvotteluja lautakunnan paikkajoasta jatketaan ja sovitaan selkeä paikkajaon kierto siten, että kullakin kunnalla on vuorollaan lautakunnassa edustaja.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 187

Turun kaupunkiseudun kuntayhtymän toimielinten jäsenten nimeäminen kuluvaan kuntavaalikauden loppuun asti

RUSDno-2024-462

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen

kari.lehtinen@rusko.fi

Kunnanjohtaja

Turun kaupunkiseudun kuntayhtymä on Turun, Kaarinan, Liedon, Naantalın, Raision ja Ruskon kuntien vuonna 2022 perustama yhden toimielimen kuntayhtymä.

Kuntayhtymä on muodostettu kuntalain 61 §:n tarkoittaman yhden toimielimen mallin mukaisesti. Kuntayhtymän viralliset toimielimet ovat seutuhallitus ja tarkastuslautakunta.

Seutuhallituksen kokoonpanosta on määrätty perussopimuksessa ja kuntayhtymän hallintosäännössä seuraavaa:

"Perussopimuksen 6 §:n mukaan kullakin jäsenkunnalla (pl. Turku) on seutuhallituksessa kaksi (2) edustajaa. Turulla edustajia on kolme (3), joista yksi on seutuhallituksen puheenjohtaja. Seutuhallituksen varapuheenjohtajuus kiertää kunnilla (pl. Turku) aakkosjärjestyksen mukaisesti yhden vuoden toimikaudella.

Jäsenkunnat (p. Turku) nimeävät hallitukseen kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanvaltuuston puheenjohtajan. Turku nimeää hallitukseen pormestarin ja kaksi apulaispormestaria (perussopimuksen 6 §).

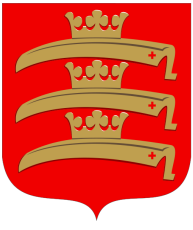
Hallitukseen nimetään kullekin jäsenelle henkilökohtainen varajäsen. Hallituksen jäsenten ja varajäsenten toimikausi on kaksi vuotta (perussopimuksen 6 §)."

Tarkastuslautakunnan kokoonpanosta on määrätty kuntayhtymän hallintosäännössä seuraavasti (8. luku, 59 §):

"Kukin jäsenkunta nimeää Kuntayhtymän tarkastuslautakuntaan yhden edustajan, joista Turun nimeämä edustaja nimetään puheenjohtajaksi. Jäsenkunnat nimeävät tarkastuslautakunnan seutuhallituksen toimikautta vastaavien vuosien ajaksi hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä varten."

Turun kaupunkiseudun kuntayhtymän toiminta alkoi elokuussa 2022 ja jäsenkunnat nimesivät tuolloin edustajansa kuntayhtymän seutuhallitukseen ja tarkastuslautakuntaan.

Kuntayhtymän toimielinten jäsenet nimetään jatkossa kuntavaalikausien alussa ja puolivälissä.



Kuluvan kuntavaalikauden osalta kuntyhtymän jäsenkuntia pyydetään tekemään vuonna 2022 tehtyjen nimeämispäätösten jatkoksi nimeämispäätökset, jotka ovat voimassa kuluvan kuntavaalikauden loppuun 30.6.2025 asti.

Kunnanhallitus on 20.6.2022 125 § tehnyt päätöksen, jossa se nimesi seutuhallituksen jäseniksi Jussi Helesvirran (varajäsen Hanna Suovanen) ja Antti Mattilan (varajäsen Crista Uschanov,). Antti Mattilan varajäsen on 27.2.2023 lukien ollut Kristiina Kivelä. Tarkastuslautakunnan jäseneksi 20.6.2022 nimettiin Monika Antikainen (varajäsen Jorma Rand).

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää nimetä kuluvan kuntavaalikauden loppuun asti (30.6.2025) ulottuvaksi toimikaudeksi seutuhallituksen jäsenet ja heidän varajäsenet sekä tarkastuslautakunnan jäsenen ja hänelle varajäsenen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä seutuhallituksen jäseniksi kuntavaalikauden loppuun asti (30.6.2025) ulottuvaksi toimikaudeksi Jussi Helesvirran ja hänen varajäseneksi Hanna Suovasen sekä Antti Mattilan ja hänen varajäseneksi Kristiina Kivelän. Tarkastuslautakunnan jäseneksi päätettiin nimetä Monika Antikainen ja hänen varajäseneksi Jorma Rand.



§ 188

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vuokrasopimusmuutokset

RUSDno-2024-453

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Lehtinen

kari.lehtinen@rusko.fi

Kunnanjohtaja

Varsinais-Suomen hyvinvointialue teki kuntien kanssa vuokra-asetuksen mukaiset vuokrasopimukset kuntien omistamista sote- ja pelatiloista vuoden 2023 alusta alkaen. Sopimukset ovat määräaikaisena voimassa vuoden 2025 loppuun asti. Vuokra-asetus mahdollistaa Varhalle yhden optiovuoden (2026) jatkaa tilojen vuokrausta asetuksen mukaisilla vuokrasopimuksilla. Option käytöstä on ilmoitettava vuoden 2024 aikana.

Vuokra-asetuksen mukaan pääomavuokra määräytyy erikseen määritellystä teknisestä arvosta, josta pääomavuokran vuosivuokra lasketaan 6 % tuottovaatimuksella. Teknisen arvon määrittelyyn asetusta mahdollistaa kolme eri laskentatapaa, joita kaikkia on käytetty Varhan ja kuntien välisissä sopimuksissa. Varhan käsityksen mukaan menettely ei ole johtanut oikein määriteltyyn pääomavuokraan eikä kohtele kuntia vuokranantajana tasapuolisesti. Myös 6 % tuottovaatimus johtaa Varhan näkökulmasta kalliisiin pääomavuokriin ilman, että kunnat ovat investoineet tiloihin tai kunnille on syntynyt muutoksen yhteydessä uutta investointivelvoitetta tiloihin.

Vuokrasopimusten ylläpitovuokra määräytyy asetuksen mukaan käyttämällä keskimääräisiä rakennustyyppikohtaisia hintoja asetuksen liitteen mukaan. Ylläpitovuokra sisältää hallintokorvauksen ja kunnossapidon, joka on laskettu jälleenhankinta-arvosta. Vastuut vuokralaisen ja vuokranantajan välillä määräytyvät asetuksen mukaisen vastuunjakotaulukon mukaisesti.

Varhan palveluverkkosuunnitelma etenee ja sen tavoitteet vuoden 2026 loppuun asti on menossa päätöksentekoon elokuussa 2024. Pidemmän aikavälin palveluverkkosuunnitelman valmistelua jatketaan tämän jälkeen ja tavoitteena on saada vuoteen 2030 ulottuva palveluverkkosuunnitelma valmiiksi seuraavan valtuustokauden aikana. Palveluverkkosuunnitelman tarkentuminen tulee aiheuttamaan moneen vuokrakiinteistöön toiminnallisia muutoksia.

Kunnat joutuvat yhtiöittämään vuoden 2025 aikana tilat, joita yhtiö vuokraa sen jälkeen Varhalle.

Varhalle siirtyi kunnilta hyvin tiheä toimitilaverkosto. Varhan näkemys on, että taloudellisesti kestävä palveluverkon saavuttamiseksi kunnilta vuokrattavien tilojen vuokratasoja tulisi kohtuullistaa.

Vuoden 2025 osalta Varsinais-Suomen hyvinvointialue ehdottaa kunnille, että asetuksen mukaisesti määritellyt vuokrasopimukset korvataan uusilla vain vuoden



2025 voimassa olevilla määräaikaisilla vuokrasopimuksilla.. Määräaikaisissa vuokrasopimuksissa pääomavuokran tuottoprosentin taso ehdotetaan laskettavan 6 prosentista 3 prosenttiin. Muilta osin pääomavuokra määräytyisi nykyisen sopimuksen mukaisesti. Ylläpitovuokra esitetään pidettävän ennallaan mukaan lukien hallintokorvaus ja jälleenhankinta-arvosta laskettu kunnossapito.

Vuoden 2025 pääomavuokran tasosta ja tuottoprosentista pyydetään kuntaa ilmaisemaan kirjallisesti kantansa syyskuun 2024 loppuun mennessä. Ilmoitus kunnan kannasta vuoden 2025 pääomavuokran tasosta pyydetään tekemään sähköisesti osoitteeseen antti.parpo@varha.fi.

Varhan lähtökohtana lisäksi on, että se ei tule käyttämään asetuksen mukaista optiovuotta vuodelle 2026. Aluevaltuuston hyväksymään talouden tasapainottamisohjelmaan sisältyy merkittävät säästötavoitteet vuokra- ja kiinteistökustannuksiin. Varha haluaa neuvotella käyttöön jäävistä tiloista jatkovuokrasopimukset uusilla pääomavuokran määräytymisperusteilla. Koska nykyisin kuntien omistuksessa olevat tilat siirtyvät vuokraustoimintaa jatkavien yhtiöiden haltuun viimeistään vuoden 2026 alusta alkaen, tulee optiovuoden osalta neuvottelut käydä Varsinais-Suomen hyvinvointialueen ja ko. kiinteistöyhtiöiden välillä.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että Varhalle vuokrattujen Ruskon kunnan kohteiden pääomavuokran tuottoprosentti on määritelty vuokra-asetuksen ja kustannusten mukaiselle oikealle tasolle, eikä sitä ole mahdollista laskea Varhan esittämälle tasolle vuoden 2025 aikana.

Kokouskäsitely

Kunnanhallituksen varajäsen Jari Kivelä ehdotti, että sopimukseen lisätään kohta indeksikorotusten tarkastamisesta vuosittain. Esitystä ei kannatettu.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



Tekninen lautakunta, § 57,08.08.2024
Kunnanhallitus, § 189, 16.09.2024

§ 189

Karhukallion päiväkodin rakentamisen raportit 2 ja 3

RUSDno-2024-369

Tekninen lautakunta, 08.08.2024, § 57

Valmistelijat / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

- 1 laskutus 2 Karhukallion pk.pdf
- 2 242 - PK Rusko - viikkoraportti vk30.pdf
- 3 Karhukallin pk raportti 2.pdf

Ruskon kunnassa on isojen urakoiden osalta tehty toimintamalli, jossa päättäjiä raportoidaan kuukausittain ja myös talousraportointia seurataan. Karhukallion päiväkodin rakentamisen raportti toimitetaan kuukausittain tekniseen lautakuntaan, opetus- ja varhaiskasvatuslautakuntaan, sekä kunnanhallitukseen tiedoksi.

Urakkasopimus on allekirjoitettu Hoivarakentajien kanssa 1.3.2024, Aloitusaika 2.5.2024. Luovutus tilaajalle 31.3.2024. Työmaa on aikataulussa. Työmaakokous on 5.8.2024

Työmaatilanne 26.7.2024: Ulkopuoliset putkiasennukset ovat valmiit, Päärakennuksen perustukset ovat valmiit, Maanrakennustyöt etenevät, Kattoelementit on rakennettu sokkelin päällä ja runkotyöt ovat alkamassa. Kokonaisvalmiusaste 22 % (26.7.2024)

Työturvallisuus: TR-mittauksen tulos 96,43 % (26.7.2024) Ei tapaturmia.

Talustilanne: Maksuerätaulukko on oheismateriaalina, laskutus 30.7.2024 on 653 800,00 eli 20 % kokonaissummasta.

Oheismateriaalina myös viikkoraportti Hoivarakentajilta viikolta 30.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee tilanteen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

- 1 laskutus 2 Karhukallion pk.pdf
- 2 Karhukallin pk raportti 2.pdf
- 3 242 - PK Rusko - viikkoraportti vk30.pdf
- 4 Karhukallin pk raportti 3.pdf
- 5 laskutus 3 Karhukallion pk.pdf

Esityslistan oheismateriaalina ovat Karhukallion investointihankkeen raportit 2 ja 3, maksuerätaulukot sekä työmaatiedote. Tekninen lautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 8.8.2024 ja 12.9.2024.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä Karhukallion päiväkodin rakentamisen kuukausiraportti 2:n ja 3:n tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 190

Tiedolla johtamisen järjestelmän hankinta

RUSDno-2024-467

Valmistelija / lisätiedot:
Sari Laine
sari.laine@rusko.fi
talous- ja hallintojohtaja

Oheismateriaali

- 1 Rusko Projektisuunnitelma ja tarjouserittely 20.8.2024.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 2 Rusko Tarjous Opiferus Johdon Työpöytä 20.8.2024.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Toiminnan ja talouden seuranta on tullut keskeiseksi ohjaavaksi elementiksi. Lisäksi tietoa halutaan tuotettavan nopeammin kuin ennen ja vähemmän resurssia sitovana.

Tiedolla johtamisen hankinnan tavoitteena on Ruskon kuntaa erinomaisesti palveleva, kokonaistaloudellisesti edullinen tiedolla johtamisen järjestelmä. Tiedolla johtamisen järjestelmän tulee tuottaa luotettavaa ja ajantasaista tietoa johtamisen tueksi sekä olla helppokäyttöinen. Hankinnan tavoitteena on lisäksi järjestelmä, jota kehitetään aktiivisesti kaikkia järjestelmän käyttäjiä ajatellen siten, että yleisestä kehitystyöstä ei veloiteta erikseen.

Kunnassa ollaan kuultu eri tiedolla johtamisen järjestelmätoimittajia. Sen tuloksena todettiin, että on vain yksi Ruskoa taloudellisesti ja toiminnallisesti tehokas toimittaja, joka pystyy tuomaan ratkaisuja niin raportoinnin laadintaan kuin mittauksen ja talouden seurantaan.

Kyseessä on alle EU-kynnysarvon oleva hankinta.

Oheismateriaalit:

Tarjous opiferus Johdon työpöydästä (salainen)

Projektisuunnitelma ja tarjouserittely (salainen)

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy tarjouksen ja päättää hankkia Opiferus johdon työpöydän Softwave Ohjelmistot Oy:ltä hintaan 18 680 euroa ja ensimmäisen vuoden vuosimaksun sekä integraatioalustan hintaan 5 520 euroa. Käyttöönottoon varatut rahat on varattu investointiosaan vuodelle 2024. Vuosimaksu sisällytetään vuoden 2025 talousarviokehukseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 191

Valtuuston 2.9.2024 pidetyn kokouksen päätösten lainmukaisuuden toteaminen ja täytäntöönpano

RUS-2024-452

Valmistelija / lisätiedot:
Kari Lehtinen
kari.lehtinen@rusko.fi
Kunnanjohtaja

Oheismateriaali

1 valtuustoaloite_keskusta.pdf
2 valtuustoaloite_Rand.pdf

-

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää todeta, että valtuuston 2.9.2024 pitämässä kokouksessa tehdyt päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät ole menneet valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lakien ja asetusten vastaisia, joten päätökset ovat täytäntöönpanokelpoisia.

Lisäksi kunnanhallitus päättää lähettää tehdyt valtuustoaloitteet seuraavasti valmisteltavaksi:

- Ruskon Keskustan valtuustoryhmän valtuustoaloite koskien Ruskon oppilashuollon työntekijöiden tiedonsaantioikeuksia oppilastietojärjestelmästä lähetetään perusopetuksen valmisteltavaksi
- Valtuutettu Jorma Randin valtuustoaloite koskien Ruskon kunnan taloudellisen tilanteen parantamista lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Oheismateriaalit:

Valtuustoaloitteet

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 192

Hallintokuntien pöytäkirjat

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat:

- Rakennus- ja ympäristölautakunta 15.8.2024
- Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta 21.8.2024
- Hyvinvointilautakunta 27.8.2024 ja 10.9.2024.

Pöytäkirjat ovat nähtävillä kunnanvirastossa sekä kunnan verkkosivuilla <https://rusko.cloudnc.fi/>

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuiksi sekä ettei mainittuja päätöksiä siirretä kunnanhallituksen tutkittaviksi, mikäli niitä ei ole ennen tämän pykälän käsittelyä siirretty.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 193

Viranhaltijapäätökset

Kuntal 51 §:

”Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä I momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.”

Kunnanjohtaja

Hankinta:

§ 18 Hankintapäätös Eduhouse Oy:n sähköistä oppimisympäristöä koskien, 30.08.2024

Talous- ja hallintojohtaja

Talous:

§ 6 Kunnan käyttämättömän stipenditilin lakkauttaminen, 02.09.2024

Ehdotus

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan sekä talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 22.8. - 12.9.2024 tietoon saatetuiksi. Samalla kunnanhallitus toteaa, että se ei käytä em. päätöksiin otto-oikeuttaan.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 194

Ilmoitus- ja muut asiat

Päätös

Ei asioita.



Muutoksenhakukielto

§181, §182, §183, §184, §186, §189, §191, §192

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§180, §185, §188, §190

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. **Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.**

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko**
- **puhelinvaihe 02 4393 511**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**